

# **Regolamento Associativo**

## **Successione Ecologica**

**Terza versione**

### **Titolo I**

#### **Norme generali**

L'Associazione senza scopo di lucro "Successione Ecologica", in base alle regole del proprio Statuto, stipula il presente "Regolamento Interno", che è parte integrante dello Statuto stesso.

#### **Art. 1 – Scopo e modifica del regolamento**

Il regolamento dell'Associazione "Successione Ecologica" disciplina la struttura ed il funzionamento interno dell'Associazione relativamente alla sua gestione ordinaria e straordinaria.

Il presente regolamento può essere sottoposto a revisione e modifica da parte del Consiglio Direttivo. Ogni modifica del presente regolamento deve essere approvata con la maggioranza relativa dei presenti del Consiglio Direttivo. Il presente regolamento è formulato ai sensi dell'art. 20 dello Statuto dell'Associazione, ed è valido per tutti i soci presenti e futuri.

Qualora almeno il 60% dei soci presentino richiesta scritta di revisione o modifica del presente regolamento, il Consiglio Direttivo ha l'obbligo di prendere in esame la richiesta e ridiscutere il regolamento in Assemblea.

#### **Art. 2 – Logo dell'Associazione**

L'Associazione è dotata di un proprio logo che la rappresenta, riprodotto in Allegato 1. Il logo e la denominazione dell'Associazione dovranno essere utilizzati in tutte le comunicazioni interne ed esterne e materiale pubblicitario riguardante l'Associazione stessa, secondo quanto stabilito dal Consiglio Direttivo.

#### **Art. 3 – Iscrizione dei soci, qualifica degli stessi e quote**

I soci che intendono iscriversi all'Associazione, condividendone gli scopi, compilano l'apposito modulo di iscrizione inviandolo all'Associazione per posta ordinaria, elettronica o consegnandolo a mano, avendo pagato la prevista quota o pagandola contestualmente. La quota annuale è definita all'inizio di ogni anno, e comunicata a tutti i soci attraverso posta elettronica.

L'iscrizione è da considerarsi valida previa approvazione del Consiglio Direttivo. Il rinnovo delle iscrizioni può essere effettuato nel corso degli ultimi tre mesi dell'anno a decorrere dall'1 di ottobre o entro i primi sei mesi dell'anno successivo. Per mancato rinnovo, la qualità di socio decade dopo il 30 giugno. La tessera associativa ha valenza annuale e ad ogni socio è attribuito un numero identificativo univoco.

Per i nuovi soci, se la richiesta d'iscrizione viene inviata dopo l'1 ottobre dell'anno in corso, l'iscrizione sarà valida fino al 31 dicembre dell'anno successivo.

Sono previste le seguenti qualifiche di soci:

Soci fondatori: sono tutti coloro che hanno partecipato alla assemblea costitutiva dell'Associazione, come indicato nell'atto costitutivo originario del giorno 8 novembre 2013,

registrato presso l'agenzia delle entrate in data 20 novembre 2013.

Soci ordinari: sono tutti coloro che, essendosi iscritti in periodi successivi alla costituzione dell'Associazione, risultino in regola con il pagamento della quota associativa e ottemperino agli altri doveri previsti dallo Statuto.

#### **Art. 4 – Consultazione dei documenti dell'Associazione**

Sono resi pubblicamente consultabili tramite pubblicazione sul sito dell'Associazione i seguenti documenti: atto costitutivo, statuto, regolamenti, bilanci, verbali delle assemblee e dei consigli direttivi. I documenti interni (giustificativi di spesa, ricevute emesse) saranno consultabili esclusivamente presso la sede legale dell'Associazione. Come espresso da statuto, ogni socio può richiedere copia dei documenti assumendosi le spese di estrazione e copia degli stessi.

#### **Art. 5 – Rimborsi per le spese sociali**

Ai sensi dell'art. 8 dello Statuto, è previsto un rimborso per le spese sostenute dai soci nello svolgimento di attività sociali, purché precedentemente autorizzate dal tesoriere, comprovate da fattura o scontrino fiscale e corredate da modulo propriamente compilato. Il modulo è fornito dall'Associazione e scaricabile dal sito internet. Esso è determinato unicamente in relazione alle spese effettivamente sostenute. Il Tesoriere provvede alla corresponsione dei rimborsi spese dopo le opportune verifiche.

## **Titolo II**

### **Norme interne sulla Struttura Istituzionale**

#### **Art. 6 – Svolgimento delle riunioni dell'Assemblea dei Soci**

L'Assemblea Ordinaria dei soci si riunisce entro il mese di giugno di ogni anno in seduta ordinaria, oppure in qualsiasi altro momento dell'anno, in seduta straordinaria.

Le modalità di convocazione sono previste nell'art. 9 dello Statuto.

All'apertura dell'Assemblea, il Presidente provvede a:

- accertare la validità dell'Assemblea;
- dirigere i lavori assembleari, regolamentare gli interventi e i dibattiti per precedenza e durata;
- provvedere alla formazione del seggio elettorale in caso di votazioni.

Il Segretario coadiuva il Presidente nei lavori e provvede alla compilazione del verbale che verrà registrato all'interno del libro dei verbali.

La discussione dei singoli problemi potrà avvenire o in sede di Assemblea o attraverso apposite commissioni nominate dall'Assemblea e con il compito di analizzare, relazionare e proporre - entro un tempo determinato - soluzioni e interventi sistematiche e problematiche specifiche evidenziate. L'operato di tali commissioni dovrà comunque essere sempre ratificato dall'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo, nell'ambito delle funzioni previste all'art. 17 dello Statuto, entro la data di svolgimento dell'Assemblea dei Soci, predispone, aggiorna e diffonde annualmente, presentandolo all'approvazione dell'Assemblea dei soci stessa, il bilancio preventivo e consuntivo.

Il Consiglio Direttivo, con la finalità di stimolare la consultazione tra i soci, si cura di diffondere e dare la massima pubblicità a tutti i verbali delle riunioni e a tutti gli atti normativi.

### **Art. 7 – Svolgimento delle riunioni del Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno quattro volte l'anno. Il Consiglio Direttivo può essere altresì convocato in qualsiasi momento, quando il Presidente lo ritenga necessario o quando la maggioranza del Consiglio ne faccia richiesta. Il Consiglio Direttivo può riunirsi sia fisicamente sia in videoconferenza, secondo le modalità stabilite dal Presidente e dal Consiglio stesso. Sono pertanto ammesse votazioni per via telematica durante le riunioni del Consiglio Direttivo.

L'ordine del giorno viene stabilito dal Presidente e reso noto agli altri membri del Consiglio Direttivo entro la settimana precedente alla riunione. Nel corso delle riunioni le deliberazioni sono valide con il voto favorevole della maggioranza dei partecipanti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

I membri del Consiglio Direttivo hanno il dovere di partecipare ad almeno il 50% delle riunioni (fisiche o tramite videoconferenza) convocate nel corso di un anno. In mancanza, spetterà al Consiglio Direttivo valutare la decadenza del Consigliere ed eventualmente ratificarla. Se il Presidente, per qualsiasi motivo, è assente o nel caso in cui sia decaduto, il Consiglio Direttivo viene presieduto dal Vicepresidente.

## **Titolo III**

### **Elezioni delle cariche associative**

#### **Art. 8 – Modalità generali**

Il Presidente, i membri del Consiglio Direttivo e le altre cariche dell'Associazione sono cariche elettive e hanno durata biennale. Tali cariche decadono il giorno 8 novembre di ogni secondo anno a partire dal 2015, momento in cui subentra il nuovo Presidente e il nuovo Consiglio. Le elezioni si svolgono ogni due anni in settembre per dar modo ai nuovi eletti di affiancare le cariche uscenti e dare maggior continuità alle attività associative.

#### **Art. 9 – Candidature**

Si possono candidare alla Presidenza ed al Consiglio Direttivo soli i soci che sono membri dell'Associazione da almeno due anni, cioè quei soci che hanno pagato le quote associative dell'anno delle elezioni e dell'anno precedente. La candidatura alla Presidenza automaticamente include la candidatura come membro del Consiglio Direttivo. Le candidature dovranno pervenire al Presidente in carica dall'1 al 30 giugno. Dopo tale data le candidature verranno pubblicate sul sito dell'associazione. Le candidature devono pervenire via email all'indirizzo [candidature@successionecologica.it](mailto:candidature@successionecologica.it) in questa forma, pena la non ammissione:

Nome e Cognome

Numero di tessera

Candidatura: presidenza/consiglio direttivo

Motivazione: qualche riga che esprima la motivazione della candidatura

Foto: foto in cui sia riconoscibile il volto

#### **Art. 10 – Modalità di voto**

Le elezioni avverranno in modalità *online* e si terranno a settembre in data (uno o più giorni) decisa dal Consiglio Direttivo e comunicata via email. Verrà inviato ad ogni socio un codice di voto che uno *script php* generato in maniera casuale. Il codice di voto verrà inviato via email al socio automaticamente dallo *script*, per cui solo il socio sarà a conoscenza del contenuto della email. Il codice verrà salvato contemporaneamente sul database *mysql*

dell'Associazione, non abbinato ai dati personali del votante. In occasione del voto, il votante dovrà inserire il codice di voto ottenuto e le preferenze espresse saranno salvate nello stesso record del codice precedentemente salvato sul database *mysql*, mantenendo il voto segreto.

La votazione sarà legalmente valida qualunque sia il numero dei votanti. Ogni votante potrà esprimere una sola preferenza per il nuovo presidente e da un minimo di 4 a un massimo di 8 preferenze per il nuovo Consiglio Direttivo. Ogni candidato alla Presidenza è automaticamente candidato come membro del Consiglio Direttivo. Qualora uno dei candidati alla Presidenza vinca le elezioni, decadrà la sua posizione di candidato del Consiglio Direttivo ed i voti raccolti dallo stesso per tale candidatura saranno annullati.

#### **Art. 11 – Scrutinio**

Al termine delle operazioni di voto tutti i voti archiviati in modo anonimo sul *database mysql* dell'Associazione verranno scaricati e pubblicati sul sito.

Il candidato presidente che avrà raggiunto il maggior numero di voti si aggiudicherà la presidenza. Tutti i candidati alla Presidenza che non avranno ottenuto la carica di Presidente, concorreranno all'elezione dei membri del Consiglio Direttivo con i voti raccolti tramite la scheda di voto relativa al Consiglio. Gli otto candidati al Consiglio Direttivo che avranno totalizzato il maggior numero di voti si aggiudicheranno tale carica. I candidati che non hanno ricevuto voti non potranno entrare a far parte del consiglio.

In caso di parità nelle elezioni alla Presidenza o al Consiglio Direttivo, la carica verrà attribuita al candidato più giovane, considerando giorno, mese e anno di nascita.

**Allegato I**

**Logo**



*Prima versione approvata dall'Assemblea dei Soci in data 28/01/2014*

*Seconda versione approvata dal Consiglio Direttivo in data 20/06/2014*

*Terza versione approvata dal Consiglio Direttivo in data 28/05/2015*

*Il presidente*

*Riccardo Cabrini*

*Riccardo Cabrini*

---

*Il segretario*

*Francesca Marazzi*

*Francesca Alice Marazzi*

---